

INFORMAZIONI GENERALI

A CHI È RIVOLTO L'EVENTO

L'itinerario è rivolto ai **soci ATAV***, ma anche ai non soci, purché abbiano uno dei seguenti requisiti:

- Essere in possesso di diploma rilasciato dalla scuola ABIVET
- Essere in possesso di una laurea triennale conseguita presso l'Università di Medicina Veterinaria o equipollente straniera
- Lavorare come Tecnico Veterinario presso una struttura veterinaria il cui datore di lavoro specifichi l'assunzione con CCNL Confprofessioni anche a tempo determinato da almeno tre anni, cinque anni per tutte le altre forme contrattuali. Si richiede in entrambi i casi l'invio del Curriculum Vitae e una certificazione da parte del referente della struttura veterinaria.
- Gli studenti non sono ammessi.

*** L'iscrizione annuale ATAV andrà mantenuta per tutta la durata del Corso.**

ATTIVAZIONE DELL'EVENTO

L'evento è a numero chiuso e verrà attivato solo in caso di raggiungimento di un quorum minimo di presenze che sarà stabilito dall'organizzazione. In caso di mancata attivazione si darà luogo al rimborso della quota versata.

Agli iscritti verrà inviata una comunicazione di conferma accettazione, con le istruzioni per il versamento del saldo. La quota rimanente andrà versata in un'unica soluzione prima dell'inizio del corso, entro il termine indicato dalla segreteria. In caso di accettazione, l'acconto verrà detratto dall'importo complessivo; in caso di mancata accettazione esso sarà restituito.

CRITERI PER LA SELEZIONE DEI PARTECIPANTI

Verrà data la precedenza ai soci ATAV. In fase di selezione, farà fede la data di ricezione dell'iscrizione, completa di documentazione (inclusa copia del pagamento relativa quota di acconto).

RINUNCE

Le richieste di rinuncia verranno totalmente rimborsate solo se pervenute entro 20 gg dalla data di inizio del corso.

In caso contrario l'amministrazione non darà luogo a rimborso alcuno.

STRUMENTI NECESSARI PER LA DIDATTICA

Il partecipante deve munirsi di un proprio PC dotato di webcam (e connessione internet), necessari per la fruizione della formazione a distanza.

IL CORSO DÀ DIRITTO A:

- Attività di formazione a distanza su piattaforma e-learning
- Materiale didattico da consultare (presentazioni utilizzate dai relatori come materiale di studio, abstract)
- Attestato di frequenza
- **Esame finale con rilascio di certificazione con profitto, al superamento della verifica.**

COME RICHIEDERE IL CONTRIBUTO

1. ADESIONE A FONDOPROFESSIONI

Possono richiedere il contributo gli Studi e le Aziende regolarmente aderenti a Fondoprofessioni prima dell'avvio dell'attività formativa ed i corsi potranno essere destinati ai propri lavoratori dipendenti.

Gli studi professionali ed Aziende possono aderire liberamente e gratuitamente a Fondoprofessioni tramite la denuncia aziendale del flusso UNIEMENS. In questo modo, il contributo dello 0,30% del monte salari del personale dipendente (cd. "contributo per l'assicurazione obbligatoria contro la disoccupazione involontaria"), che viene già versato ogni mese dal datore di lavoro per obbligo di Legge, verrà destinato al Fondo, senza alcun costo aggiuntivo.

L'adesione al Fondo può essere effettuata da chi gestisce le buste paga per lo Studio/Azienda, seguendo le indicazioni riportate di seguito:

- ADESIONE DI STUDI/AZIENDE IN PRECEDENZA NON ADERENTI AD ALTRO FONDO INTERPROFESSIONALE
Riportare nella denuncia aziendale del flusso Uniemens, all'interno dell'elemento "FondoInterprof", opzione "Adesione", il codice "FPRO" seguito dal numero dei dipendenti

- ADESIONE DI STUDI/AZIENDE IN PRECEDENZA ADERENTI AD ALTRO FONDO INTERPROFESSIONALE
Riportare nella denuncia aziendale del flusso Uniemens, all'interno dell'elemento "FondoInterprof", opzione "Revoca", la sigla "REVO".

Contestualmente, dovrà essere riportato il codice "FPRO", seguito dal numero di dipendenti, per l'iscrizione a Fondoprofessioni (opzione "Adesione").

2. COME VERIFICARE SE UN'AZIENDA O UNO STUDIO SONO GIÀ ADERENTI A FONDOPROFESSIONI?

Per verificare se un'Azienda o uno Studio sono già aderenti a Fondoprofessioni o se, diversamente, non aderiscono a nessun Fondo Interprofessionale o ad un Fondo differente, è sufficiente:

- a) consultare il "Cassetto previdenziale", reperibile tramite il portale Inps, all'interno del "Fascicolo elettronico", sezione "Dati complementari";
- b) stampare la schermata del predetto "Cassetto previdenziale" Inps, per attestare l'adesione a Fondoprofessioni, e consegnarla all'Organismo di Formazione.

Per ulteriori informazioni, contattare Eventitalia Scarl al numero tel. 0861-210821.

3. PRESENTAZIONE PRATICA PER RICHIESTA CONTRIBUTO

La collaborazione con Eventitalia Scarl, consente di accedere all'Avviso 02/2021 di Fondoprofessioni, con l'opportunità per gli studi professionali o le aziende, che iscriveranno propri dipendenti all'evento, di poter usufruire di un contributo pari all'80% dell'imponibile I.V.A. (euro 975,41), fino ad esaurimento fondi. Per ogni domanda per la quale il Fondo riconosce un contributo, lo stesso provvede alla registrazione dell'importo concesso all'interno del Registro nazionale aiuti di Stato.

Il contributo è concesso esclusivamente agli studi/aziende aderenti a Fondoprofessioni ed in grado di esibire il "Cassetto previdenziale" di cui al punto 2.

Per la predisposizione della pratica di richiesta contributo, la sua presentazione attraverso piattaforma, la gestione durante l'erogazione della formazione e la rendicontazione, contattare l'ente di formazione Eventitalia Scarl al numero 0861-210821 o via mail all'indirizzo di posta elettronica **info@eventitalia.net** lasciando un recapito per essere ricontattati.

L'impostazione della pratica e dunque la Sua richiesta da parte dello studio/azienda andrà inoltrata contestualmente all'iscrizione al corso a: **info@eventitalia.net**

La tempestività dell'invio della richiesta potrà influire sull'accesso ai fondi, previsti dall'Avviso 02/2021.

4. EROGAZIONE CONTRIBUTO

Terminato il corso, Eventitalia Scarl supporterà l'azienda per la presentazione della richiesta del contributo, che sarà erogato entro massimo 120 giorni successivi la data di ricezione del rendiconto.

A titolo informativo, la documentazione da presentare sarà la seguente: fatture quietanzate, Durc in corso di validità, attestazione di frequenza e certificazione finale (salvo richieste ulteriori che potranno pervenire dal Fondo).

Le pratiche saranno lavorate da Eventitalia a partire dal mese di agosto 2021

CONTATTI



SEDE EVENTO PER LE SESSIONI DI LABORATORIO IN AULA:

EV SOC. CONS. A R.L.

Palazzo Trecchi - Via Trecchi, 20
26100 Cremona

PER INFORMAZIONI GENERALI EVENTO



SEGRETERIA ISCRIZIONI:

Milena Migliavacca

Tel: 0372 /403536

Email: atav@evsrl.it

SEGRETERIA SCIENTIFICA:

Marialetizia Villa

Tel: 0372 /403542

Email: segreteriascientificatav@evsrl.it

SITO WEB:

www.atav-vet.it

www.evsrl.it